

СОГЛАСОВАНО:
Заместитель Главы администрации
Великого Новгорода
_____ А.А. Осипов

УТВЕРЖДЁН:
Приказом комитета культуры и молодёжной
политики администрации Великого Новгорода
от 16.12.2016 г. № 136

**ПЛАН РАБОТЫ
КОМИТЕТА КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА
на 2017 ГОД**

Великий Новгород
2016 год

В области культуры:

Цель: Создание условий для гармоничного развития личности на основе сохранения единого культурного пространства на территории Великого Новгорода, доступа граждан к культурным ценностям и информации в сфере культуры, развитие культурной составляющей в повышении качества жизни населения Великого Новгорода, продвижение имиджа Великого Новгорода как культурного и туристского центра, сохранение и популяризация памятников истории и культуры, обустройство мест массового отдыха населения, создание условий для успешной самореализации молодежи.

Задачи:

1. Реализация муниципальной программы «Развитие сферы культуры и молодежной политики Великого Новгорода» на 2017 - 2026 годы.
2. Совершенствование системы управления в сфере культуры, реализация программно-целевого метода управления, реализация мер, направленных на адаптацию муниципальной сферы культуры к новым нормативно-правовым условиям.
3. Обеспечение доступа населения к культурным ценностям, информационным ресурсам библиотек.
4. Развитие социально-привлекательного пространства города, влияющего на качество жизни горожан, через повышение многообразия, актуальности, качества и доступности услуг, предлагаемых муниципальными учреждениями сферы культуры, развитие культурной составляющей парковых зон отдыха, реализация мер по модернизации услуг, активизация процесса оказания части услуг в электронном виде, развитие информационного пространства сферы культуры в сети Интернет.
5. Организация мемориальной и поисково-краеведческой деятельности в области культурного наследия.
6. Реализация единой культурной политики Великого Новгорода на основе партнерского взаимодействия учреждений культуры с государственными и общественными структурами, некоммерческими организациями и организациями других правовых форм, реализация мер по вовлечению городского сообщества в процессы развития единого культурного пространства и стимулирование творческой активности населения, поддержка творчески одаренной общественности, мероприятий по формированию художественной среды Великого Новгорода.
7. Реализация мер по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры.
8. Осуществление деятельности муниципальных учреждений сферы культуры по созданию нового культурно-туристского продукта.
9. Поддержка профессионального искусства и самодеятельного творчества
10. Поддержка местного традиционного народного творчества, художественных промыслов.
11. Сохранение кадрового потенциала, содействие повышению уровня профессиональных знаний работников культуры.
12. Организация работы по совершенствованию материально-технической базы.
13. Реализация мер по выявлению творческого потенциала детей и юношества, их дальнейшего профессионального становления.
14. Реализация новых методик и разноуровневых программ обучения в детских школах искусства и детских музыкальных школах, расширение спектра образовательных услуг.
16. Обеспечение соответствия предоставляемых населению муниципальных услуг в сфере культуры установленным требованиям, соответствующим стандартам, административным регламентам.

В 2017 году планируется проведение Международного театрального фестиваля «Царь-Сказка».

2017 год объявлен Годом экологии.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИОРИТЕТОВ И СТРАТЕГИЧЕСКИХ НАПРАВЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КУЛЬТУРНОЙ ПОЛИТИКИ: РАЗВИТИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ

Общая стратегия: Реализация метода программно-целевого управления, ориентированного на результат и мер, направленных на адаптацию муниципальной сферы культуры к новым нормативно-правовым условиям, сохранение ресурсов культуры города, популяризация объектов культурного наследия, продвижение культурной составляющей бренда города.

1). Концептуальные основы сферы культуры (п. 1.1.)

Стратегия: Обеспечение реализации концептуальных основ функционирования и развития социокультурных процессов в городе.

Ожидаемые результаты:

1. Осуществление мер по реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры и молодежной политики в Великом Новгороде в 2017 -2026 годах».
2. Реализация Плана мероприятий ("дорожная карта") "Повышение эффективности сферы культуры Великого Новгорода" (2013 - 2018 годы)»
3. Реализация Плана мероприятий ("дорожная карта") "Повышение эффективности образования в Великом Новгороде" на 2014 - 2018 годы
4. Повышение качества и разнообразия услуг, предоставляемых населению в сфере культуры.
5. Сохранение и модернизация материально-технической базы, поддержка инфраструктуры зданий и сооружений, территорий учреждений.
6. Оптимизация сети муниципальных учреждений сферы культуры Великого Новгорода.

2) Поддержка профессионального искусства и художественного образования в Великом Новгороде (п.1.2.)

Стратегия: сохранение традиций театрального и музыкального искусства в Великом Новгороде, поддержка профессионального искусства.

Ожидаемые результаты:

1. Сохранение и развитие традиций сферы профессионального искусства Великого Новгорода.
2. Реализация мер, направленных на поддержку учреждений профессионального искусства в Великом Новгороде.
3. Выявление новых имён творчески одаренных детей и молодежи, организация их продвижения, повышение результативности работы с одаренными детьми.
7. Сохранение традиционных и внедрение новых направлений деятельности и специализаций в сфере дополнительного образования детей.

3) Сохранение культурного наследия, поддержка культурного туризма (п.1.3.)

Стратегия: Сохранение и популяризация исторических традиций и исторических связей прошлого, настоящего и будущего в городе.

Ожидаемые результаты:

1. Поддержка музейной деятельности, центров исторической и краеведческой направленности в учреждениях культуры и дополнительного образования.

2. Содействие развитию культурно-туристической составляющей в сфере культуры, создание конкурентоспособного культурного продукта.

4) «Поддержка культурно-досуговой сферы»: программы по направлениям (п.1.4.)

Стратегия: создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры, сохранение объема и качества услуг, предоставляемых населению муниципальными учреждениями культуры.

Ожидаемые результаты:

1. Развитие культурно-досуговой деятельности, создание условий для развития некоммерческого сектора в сфере культуры.
2. Расширение спектра и качества услуг культурно-досуговых учреждений.
3. Реализация мер поддержки местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов.
4. Оптимизация деятельности по проведению общегородских мероприятий в сфере культуры.
5. Реализация комплекса мер по благоустройству территории и развитию культурно-досуговой деятельности парков Великого Новгорода.
6. Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством услуг, оказываемых подведомственными муниципальными учреждениями

5) Развитие библиотечного дела (п.1.5)

Стратегия: Совершенствование уровня библиотечного обслуживания населения Великого Новгорода с целью удовлетворения его информационных, образовательных, культурных и досуговых интересов и потребностей.

Ожидаемые результаты:

1. Оптимизация деятельности библиотек.
2. Обновление информационных и коммуникационных технологий
3. Предоставление населению качественных информационных ресурсов и услуг.
4. Развитие единого информационного пространства, расширение доступа населения к информационным ресурсам.
5. Поддержка чтения и формирование информационной грамотности населения.

б) В области молодёжной политики:

Стратегия: система мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового и научного характера, реализуемая на основе взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, активного межведомственного взаимодействия, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, расширение возможностей для эффективной самореализации молодежи и повышение уровня ее потенциала в целях достижения устойчивого социально-экономического развития и конкурентоспособности.

Задачи:

- Формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

- Развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, создание условий для самообразования молодежи;
- Формирование ценностей здорового образа жизни, создание условий для физического развития молодежи, формирование экологической культуры, повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи;
- Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, внедрение технологии «социального лифта»;
- Создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей;
- Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи между муниципальными структурами, общественными объединениями и молодежью, повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи.

Ожидаемые результаты:

создание условий для формирования личности гармоничной, постоянно совершенствующейся, эрудированной, конкурентоспособной, равнодушной, обладающей прочным нравственным стержнем, способной при этом адаптироваться к меняющимся условиям и восприимчивой к новым созидательным идеям;

воспитание патриотично настроенной молодежи с независимым мышлением, обладающей созидательным мировоззрением, профессиональными знаниями, демонстрирующей высокую культуру, в том числе культуру межнационального общения, ответственность и способность принимать самостоятельные решения, нацеленные на повышение благосостояния своей семьи и Великого Новгорода;

улучшение социально-экономического положения молодежи Великого Новгорода и увеличение степени ее вовлеченности в социально-экономическую жизнь Великого Новгорода.

в) В области культурного наследия:

Цель: Обеспечение выполнения установленных законодательством:

- полномочий городского округа Великий Новгород по сохранению, использованию, популяризации и охране объектов культурного наследия сохранение и популяризация памятников истории и культуры, расположенных на территории Великого Новгорода и объектов культурного наследия находящихся в собственности муниципалитета.
- права городского округа Великий Новгород на создание музея.

Задачи:

2.1. Охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Великого Новгорода.

2.2. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Великого Новгорода.

2.3. Взаимодействие с общественными объединениями, организациями, инициативными группами и гражданами в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны исторического и культурного наследия.

2.4. Развитие связей с международными организациями, целью деятельности которых является охрана культурного наследия.

2.5. Развитие культурных связей с органами местного самоуправления муниципальных образований России, с союзами муниципалитетов, созданных с целью сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)

2.6. Увековечение памяти выдающихся личностей и исторических событий Великого Новгорода.

Направление деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Итоговый документ
1	2	3	4	5
1.1. Концептуальные основы сферы культура	Реализация муниципальной программы «Развитие сферы культуры и молодежной политики в Великом Новгороде в 2014-2018 годах»	в течение года	Гончарова Т.В., специалисты комитета	Пакет документов
	Реализация Плана мероприятий ("дорожная карта") "Повышение эффективности сферы культуры Великого Новгорода" (2013 - 2018 годы)»	-«-	Гончарова Т.В., специалисты комитета	Пакет документов
	Реализация Плана мероприятий ("дорожная карта") "Повышение эффективности образования в Великом Новгороде" на 2014 - 2018 годы	-«-	Гончарова Т.В., специалисты комитета	Пакет документов
	Разработка предложений в Программу социально-экономического развития города в сфере культуры	-«-	Якурин А.В. Гончарова Т.В.	Предложения
1.2.Поддержка профессионального искусства	Организация деятельности по созданию культурного продукта (театральные постановки, концертные программы)	в течение года	Гончарова Т.В. Малышев А.П. Алексеева Н.В.	Новые спектакли и концертные программы
	Организация деятельности по реализации Административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг учреждениями профессионального искусства	-«-	Гончарова Т.В. Алексеева Н.В. Малышев А.П.	
1.3. Сохранение культурного наследия, поддержка культурного туризма	Организация выставочной деятельности	-«-	Смелкова Е.Л. Васильев О.А. Попова О.Б. Шевелев М.В.	Выставки
	Организация работы по увековечению памяти С.В.Рахманинова на Новгородской земле	-«-	Смелкова Е.Л. Попова О.Б.	
	См. приложение 1 – план работы отдела по культурному наследию	-«-	Орлов В.Н.	
1.4.«Поддержка культурно-досуговой сферы	Реализация Положения о создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, художественных промыслов в Великом Новгороде (Постановление Администрации Великого Новгорода от 17.05.2007 № 114)	-«-	Косач О.В., руководители КДУ, ДМШРФ	

1	2	3	4	5
1.4.1. Организация городских массовых мероприятий	Подготовка проектов распорядительных документов по вопросам проведения общегородских массовых мероприятий	-«- за месяц до мероприятия	Косач О.В. Гончарова Т.В.	Постановления
	Проведение оргкомитетов в рамках подготовки общегородских массовых мероприятий	необходимое количество	Гончарова Т.В. Косач О.В.,	Протоколы
	Организация просмотров и приёмки программ общегородских праздничных мероприятий	за неделю до мероприятия	Гончарова Т.В., Косач О.В.	
	Контроль за своевременным составлением и утверждением смет и сценарных планов на проведение общегородских массовых мероприятий	в течение года	Гончарова Т.В. Круглова Е.А.	Сметы, сценарные планы
1.4.2. «Мониторинг творческого потенциала города»	Организация и проведение городских фестивалей, конкурсов, смотров, выставок:			
	Фестиваль детской моды и дизайна «Золотая пуговица»	январь	Косач О.В. Шевелёв М.В.	Приказ, Положение, Смета
	Международный театральный фестиваль «Царь-Сказка»	апрель	Гончарова Т.В., Алексеева Н.В.	Постановление Положение, Смета
	Городской конкурс КЛАССное чтение	апрель	Смелкова Е.Л. Макарова О.Ю.	Приказ, Положение, Смета
1.4.3. Проведение общегородских мероприятий	Новогодние праздничные мероприятия на площади Победы-Софийской	1 января	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А.	Постановление Программы, Сметы
	Рожество у главной новогодней ёлки на площади Победы-Софийской	7 января	Гончарова Т.В. Гончарова Т.В. Баютин Е.А.	-«-
	Благотворительные мероприятия в рамках «Рождественского марафона»	январь	Косач О.В. Смелкова Е.Л.	План мероприятий
	Тематические митинги, праздничный концерт для ветеранов и общественности города, посвящённые 73 годовщине освобождения Новгорода от немецко-фашистских захватчиков	19, 20 января	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А. Попова О.Б. Шевелёв М.В.	Приказ, смета, сценарный план
	Тематический концерт, посвящённый Дню Защитника Отечества	22 февраля	Гончарова Т.В. Косач О.В. Шевелёв М.В.	Приказ, пакет документов
	Народное гуляние «Масленица»	26 февраля	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А.	Постановление, приказ, пакет документов

1	2	3	4	5
	Праздничный концерт, посвящённый Международному женскому Дню	7 марта	Гончарова Т.В. Косач О.В. Шевелев М.В.	Приказ, смета, сценарный план
	День работников культуры	24 марта	Гончарова Т.В. Специалисты комитета	Приказ, пакет документов
	Дни памяти С.В. Рахманинова	апрель, сентябрь	Смелкова Е.Л. Попова О.Б.	-«-
	Городской День чтения (в рамках Международного дня чтения)	апрель	Смелкова Е.Л. Седова Л.И. Макарова О.Ю.	-«-
	Праздник Весны и Труда	1 мая	Гончарова Т.В. Яковлев И.Н. Баютин Е.А.	
	Мероприятия, посвящённые Дню Победы	5- 9 мая	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А. Шевелёв М.В. Попова О.Б.	
	Открытие городских фонтанов	май	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А. Мартыщенко А.В.	-«-
	Большое Ганзейское путешествие	19-21 мая	Гончарова Т.В. Косач О.В. Попова О.Б. Шевелев М.В. Яковенко Е.К. Баютин Е.А.	
	День Ганзы	17 мая	Яковлев И.Н., Косач О.В., Попова О.Б.	Приказ, смета
	День славянской письменности и культуры	24 мая	Гончарова Т.В.	Приказ, смета
	День города	10 - 11 июня	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А.	Пакет документов
	День России	12 июня	Гончарова Т.В. Яковлев И.Н. Косач О.В. Баютин Е.А.	Постановление

1	2	3	4	5
	День памяти и скорби	22 июня	Яковлев И.Н. Баютин Е.А. Шевелев М.В.	Приказ, смета
	День молодежи	24 июня	Яковлев И.Н. Шевелев М.В. Аверкин В.Н. Мартыщенко В.А. Яковенко Е.К.	Постановление
	День семьи, любви и верности	8 июля	Гончарова Т.В. Баютин Е.А.	Постановление
	День нахождения первой берестяной грамоты	26 июля	Орлов В.Н.	
	Реализация творческих программ в Кремлёвском парке в летний период	июнь – август	Гончарова Т.В. Косач О.В. Мартыщенко В.А. Малышев А.П.	Программы
	День Российского флага	22 августа	Яковлев И.Н. Шевелев М.В.	
	День Знаний	1 сентября	Гончарова Т.В. Баютин Е.А.	
	День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Гончарова Т.В. Яковлев И.Н. Шевелев М.В.	
	День народного единства	4 ноября	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А.	
	День Неизвестного Солдата	3 декабря	Гончарова Т.В. Яковлев И.Н. Баютин Е.А.	
	Зажжение огней на главной городской Елке на Софийской площади	декабрь	Гончарова Т.В. Косач О.В. Баютин Е.А.	Пакет документов
	Участие в областных мероприятиях:			
	Традиционный зимний праздник “Святки в Витославицах”	8 января	Косач О.В.	Постановление Участие творческих коллективов и мастеров ДПТ
	Дни Новгородской области в Санкт-Петербурге	июль	Гончарова Т.В. Косач О.В.	Участие творческих коллективов и мастеров ДПТ

1	2	3	4	5
	Международный фестиваль народного искусства и ремесел “Садко”	июнь	Косач О.В.	Постановление Участие творческих коллективов и мастеров ДПТ
1.5. Развитие библиотечного дела	Организация обслуживания пользователей муниципальных библиотек	в течение года	Смелкова Е.Л. Седова Л.И. Макарова О.Ю.	

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АППАРАТА КОМИТЕТА

Направление деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Итоговый документ
1	2	3	4	5
2.1. Аналитическая деятельность	Прием и анализ форм статистической отчетности подведомственных учреждений за 2016 год	январь	Гончарова Т.В., специалисты комитета	Статистические отчеты
	Подготовка аналитических материалов о деятельности подведомственных учреждений в 2016 году к итоговому совещанию	-«-	Гончарова Т.В., Якурин А.В., специалисты комитета	Материалы в сборник
	Анализ работы подведомственных учреждений по предоставлению платных услуг населению за 2016 г.	-«-	Круглова Е.А.	Справка
	Организация и проведение итогового совещания с руководителями и представителями подведомственных учреждений, общественностью по актуальным проблемам сферы культуры и итогам работы в 2016 году и перспективам на 2017 год	март - апрель	Гончарова Т.В., Якурин А.В., специалисты комитета	Приказ, пакет документов
	Прием и анализ форм статистической отчетности, отчетов о работе учреждений дополнительного образования за 2016-2017 учебный год	июнь, сентябрь	Смелкова Е.Л.	Отчеты
2.2. Планирование и отчетность	Планирование и отчетность в рамках основной деятельности:			
	План мероприятий комитета и подведомственных учреждений на месяц	ежемесячно, до 10 числа	Якурин А.В.	План
	Отчёт по формам дополнительной ведомственной статистики в департамент культуры области (приказ № 850 от 04.12.2009): - по формам № 1 (библиотечное обслуживание), - № 2 (культурно-досуговая деятельность), парки - по формам № 3 (подготовка кадров), - № 4 (дополнительное образование детей)	25 января	Смелкова Е.Л. Косач О.В. Якурин А.В. Смелкова Е.Л.	информация
	Подготовка материалов (ответов) по вопросам деятельности комитета и подведомственных учреждений для размещения в блоге Губернатора	в течение года	Якурин А.В., Гончарова Т.В.	информация
	Отчёт, собеседование по итогам работы сферы культуры Великого Новгорода в 2016 году в департаменте культуры области	25 января	Гончарова Т.В. Круглова Е.А.	Пакет документов

1	2	3	4	5
	Согласование планов работы подведомственных учреждений на 2017г., собеседования с руководителями учреждений по отчётам о работе и муниципальным заданиям за 2016г., сметам годового бюджета на 2017г.	январь	Гончарова Т.В. Круглова Е.А. специалисты комитета	Приказ, планы, отчёты, сметы
	Отчёт о заполнении форм федеральной статистической отчетности в автоматизированной системе «ПАРУС» (формы 6-НК, 7-НК, 9-НК, 11-НК, 12-НК)	январь, сентябрь	Якурин А.В.	отчёт
	Отчёт о заполнении форм федеральной статистической отчетности в автоматизированной системе «МОРФ» (форма 1-ДО)	январь	Якурин А.В.	отчёт
	Отчет о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности за 2016 год и их планируемых значениях на период до 2018 года	апрель	Якурин А.В.	отчёт
	Отчёт о заполнении форм федеральной статистической отчетности 1-ДО	январь	Якурин А.В.	отчёт
	Отчет по выполнению показателей плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности сферы культуры Новгородской области (2015-2018 годы)»	ежемесячно, полугодовая, годовая	Якурин А.В.	информация
	Отчет о количестве муниципальных (государственных) услуг, предоставленных структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода (муниципальными учреждениями) в ИС «Lotus Notes»	ежемесячно	Якурин А.В.	отчёт
	Отчет о достижении целевых показателей, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в комитет муниципальной службы	ежемесячно	Якурин А.В.	отчёт
	Внесение информации в автоматизированную систему ПАРУС по формам ЗП-культура, ЗП-образование	ежемесячно	Якурин А.В., Круглова Е.А.	информация
	Отчет по форме 1-МУ в ГАС «Управление»	ежеквартально	Якурин А.В.	отчёт
	Отчет о выполнении плана мероприятий по повышению качества и доступности предоставления муниципальных услуг на территории муниципального образования – городского округа Великий Новгород	ежеквартально	Якурин А.В.	отчёт
	Отчет о выполнении значений показателей государственной программы Новгородской области "Развитие культуры и туризма Новгородской области на 2014 - 2020 годы"	1 февраля, 15 июля	Якурин А.В.	отчёт

1	2	3	4	5
	Отчет о ходе реализации муниципальной программы «Развитие сферы культуры и молодежной политики Великого Новгорода» на 2017 - 2026 годы	20 февраля, 15 июля	Якурин А.В.	отчёт
	Внесение изменений в Административные регламенты по муниципальным услугам (210-ФЗ)	по мере изменений законодательства	Якурин А.В.	постановление Администрации Великого Новгорода
	Внесение изменений в Административные регламенты по муниципальному контролю	1 марта, по мере изменений законодательства	Якурин А.В.	постановление Администрации Великого Новгорода
	Ежеквартальная информация о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления в комитет муниципальной службы и Департамент культуры и туризма	ежеквартально	Якурин А.В.	информация
	Мониторинг достижения плановых значений целевых показателей социально-экономического развития	ежеквартально	Якурин А.В.	информация
	Информация о типах учреждений и изменении сети учреждений культуры	ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала	Якурин А.В.	информация
	Информация об итогах социально-экономического развития сферы культуры в комитет экономики	ежеквартально	Якурин А.В.	информация
	Отчёт о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления в комитет экономики	ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным	Якурин А.В.	отчёт
	Согласование планов работы подведомственных учреждений дополнительного образования на 2017-2018 учебный год, собеседования с руководителями учреждений по отчётам	сентябрь	Гончарова Т.В., Смелкова Е.Л.	планы, отчёты, сметы
	План-график размещения заказов для муниципальных нужд на 2017 год	в течение года	Яковлев И.Н., Круглова Е.А.	план-график
	План работы комитета на 2018 год	до 25 декабря	Гончарова Т.В., специалисты комитета	план
	Отчет по военнообязанным (форма № 6)	декабрь	Михайлова А.С.	-«-

1	2	3	4	5
	Информация о значимых событиях культурной жизни в комитет муниципальной службы и Правительство Новгородской области	ежемесячно, ежеквартально годовая	Гончарова Т.В.	информация
	Информация о реализации постановления Администрации Великого Новгорода от 22.08.2013 № 4378 «Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Повышение эффективности сферы культуры Великого Новгорода (2013-2018 годы)"	ежемесячно, годовая	Якурин А.В.	информация
	Подготовка отчёта о деятельности комитета и учреждений сферы культуры за 2016 г.	январь	Гончарова Т.В., Якурин А.В., специалисты комитета	годовой отчёт
	Подготовка информации о ходе реализации целевых программ в сфере культуры и социальных программ:			
	Информация о выполнении мероприятий народной программы «Пятилетие устойчивого роста»	ежеквартально годовая 25 декабря	Гончарова Т.В.	информации
	Информация о выполнении мероприятий подпрограммы «Реализация первичных мер пожарной безопасности на территории Великого Новгорода» муниципальной программы Великого Новгорода «Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Великого Новгорода» на 2015 - 2017 годы	1 раз в полугодие	Яковлев И.Н.	-«-
	Информация об участии в реализации программы по борьбе с преступностью в области, участие в операции «Подросток»	10 января, 10 июля	Косач О.В. Яковлев И.Н.	-«-
	Информация о ходе выполнения постановления Правительства Новгородской области от 23 марта 2011 г. № 102 «О мероприятиях поддержки деятельности регионального отделения общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Новгородской области»: - в Правительство Новгородской области - в департамент культуры и туризма Новгородской области	20 января, 20 июля	Яковлев И.Н.	-«-

1	2	3	4	5
	Информация об участии в реализации программы «Социальная поддержка малообеспеченных слоёв населения»	5 января	Волкова Т.В.	-«-
2.3.Организационная работа	Проведение совещаний с сотрудниками комитета	еженедельно, понедельник	Гончарова Т.В.	
	Рабочие совещания с руководителями подведомственных учреждений	ежемесячно, первый четверг	Гончарова Т.В.	повестка дня
	Заседания Коллегии комитета	ежеквартально	Гончарова Т.В.	план работы, повестка дня, протокол
	Заседания Совета по культуре при Мэре Великого Новгорода	2 раза в год	Гончарова Т.В.	план работы, повестка дня, протокол
	Заседание межведомственной комиссии по назначению муниципальных стипендий одаренным детям и молодежи	январь	Гончарова Т.В. Смелкова Е.Л.	протокол комиссии, постановление
	Работа с жалобами и обращениями граждан	по мере поступления	Гончарова Т.В., специалисты комитета	ответы
	Организация гастрольно-концертной деятельности на территории Великого Новгорода	в течение года	Волкова Т.В.	пакет документов
	Организация работы конных аттракционов на территории Великого Новгорода	-«-	Косач О.В.	постановление
2.4. Подготовка вопросов на коллегию Администрации города и Думу Великого Новгорода				
2.5. Разработка нормативно- правовых актов	Предложения в план общегородских массовых мероприятий на 2018 год	3 кв.	Гончарова Т.В., Косач О.В.	предложения в постановление
	Разработка и утверждение муниципальных заданий подведомственным учреждениям на 2017 год	январь	специалисты комитета	муниципальные задания, приказ
	Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Великого Новгорода: муниципальным автономным учреждениям; АНО «Параскева» и «Центр музыкальных древностей Поветкина В.И.»	декабрь февраль	Круглова Е.А. Косач О.В.	соглашения
	Внедрение «эффективного контракта» в деятельность подведомственных учреждений	в течение года	специалисты комитета	отчеты учреждений

1	2	3	4	5
2.6.Контроль деятельности подведомственных учреждений	Проверка готовности учреждений дополнительного образования к новому учебному году	август	Смелкова Е.Л.	-«-
	Проверка готовности подведомственных учреждений к работе в зимний период	сентябрь	Волкова Т.В.	приказ, справка
	Проверка готовности культурно-досуговых учреждений и учреждений профессионального искусства к новому творческому сезону	сентябрь - октябрь	Гончарова Т.В., специалисты комитета.	-«-
	Контроль выполнения Постановлений, распоряжений Администрации Великого Новгорода, решений Думы Великого Новгорода, относящихся к компетенции комитета	в течение года	специалисты комитета	информации
	Контроль исполнения приказов комитета подведомственными учреждениями	в течение года	специалисты комитета	
2.7.Взаимодействие комитета с общественными организациями	Заключение соглашений с НКО	декабрь	Косач О.В.	соглашения, пакет документов
	Участие в работе комиссии по предоставлению муниципальных площадей общественным организациям	в течение года	Гончарова Т.В., Яковлев И.Н.	
2.8. PR-деятельность	Подготовка материалов для теле-радио-передач, газетных публикаций по проблемным вопросам сферы культуры	в течение года	Якурин А.В., специалисты комитета	газетные публикации, теле-радио-программы
	Размещение в газете «Новгород» (рубрика «Панорама досуга») информации о мероприятиях в выходные дни	еженедельно	Волкова Т.В.	публикации
2.9.Создание механизма сопровождения деятельности комитета	Сопровождение сайта комитета	в течение года	Якурин А.В.	информация на сайте, web-архив
	Организация работы в автоматизированной программе статистической отчетности «ПАРУС»	в соответствии с графиком	Якурин А.В.	Программа статистической отчетности
	Сопровождение работы по введению данных в автоматизированную систему «ПАРУС»	в течение года	Якурин А.В.	консультации, контроль
	Внесение и актуализация данных в Автоматизированном реестре государственных услуг	в течение года	Якурин А.В.	размещенная и актуализированная информация
2.10.Организация архивирования деятельности комитета	Подготовка описи дел 2013 года на государственное хранение	июнь	Волкова Т.В.	опись дел
	Организация работы экспертной комиссии по списанию дел постоянного хранения 2010 года в архив	март	Волкова Т.В.	номенклатура, акт
	Ведение делопроизводства	весь период	Волкова Т.В.	пакет документов

1	2	3	4	5
	Контроль исполнения сроков, установленных документами, находящимися на контроле в Администрации города, Правительства Новгородской области, департаменте культуры области	-«-	Волкова Т.В.	

3. СОЗДАНИЕ ЭФФЕКТИВНОГО МЕХАНИЗМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОДВЕДОМСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

Направление деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Итоговый документ
1	2	3	4	5
3.1. Анализ деятельности и выявление проблем	См. п.п.1.1., 2.1			
3.2. Включение учреждений в реализацию культурной и социально-экономической политики города	Мониторинг деятельности: - Организационные мероприятия, - Участие в деятельности рабочих групп, оргкомитетов, - Информационный обмен, - Взаимодействие с другими структурами, - Деятельность по реализации социальных программ.	в течение года	специалисты комитета	
3.2.1. Организация деятельности по проведению общегородских мероприятий	См. п. 1.4.1, 1.4.2., 1.4.3.	-«-		
3.2.2. Развитие региональных российских и международных культурных связей, обменов в сфере культуры	Участие в работе с городами – членами Ганзейского Союза Нового времени и Русского Ганзейского Союза	-«-	Гончарова Т.В., Орлов В.Н.	
	Организация творческих обменов в рамках международных культурных связей	-«-	Гончарова Т.В.	
	Организация творческих обменов в рамках межмуниципальных соглашений	-«-	Гончарова Т.В.	
3.2.3. Профилактика негативных явлений в молодежной среде, в т. ч. всех видов химической зависимости	Организация работы и контроль за исполнением распорядительных документов комитета, касающихся вопросов профилактики негативных явлений	-«-	Яковлев И.Н., Косач О.В.	приказ, информации
	Подготовка информации о состоянии работы по профилактике негативных явлений по запросам вышестоящих организаций	-«-	Яковлев И.Н.	информация
3.3. Поддержка отраслевых направлений				

1	2	3	4	5
3.3.1. Обустройство мест массового отдыха	Формирование предложений по благоустройству мест массового отдыха горожан	-«-	Гончарова Т.В., Косач О.В., Мартыщенко В.А.	
3.3.2. Библиотеки	См. п.1.5. «Развитие библиотечного дела»			
	Поддержка участия муниципальных библиотек в работе региональной информационной библиотечной сети (РИБС) Новгородского региона	-«-	Смелкова Е.Л.	пакет документов
3.3.3. Учреждения культурно-досугового типа	Просмотр программ коллективов, имеющих звание «Народный» («образцовый») самодеятельный коллектив», оформление документов на присвоение, подтверждение, лишение звания	-«-	Косач О.В., Гончарова Т.В.	справки, документы
3.3.4. Музыкальные школы, художественное образование	Утверждение квоты набора в МУДОД на новый учебный год	июнь	Смелкова Е.Л.	приказ
	Заседание рабочей группы по рассмотрению кандидатур претендентов на муниципальную стипендию одаренным детям и молодежи в области культуры и искусства	январь	Гончарова Т.В., Смелкова Е.Л.	протокол
3.3.5. Учреждения профессионального искусства	См. п. 1.2. ,1.4.3.			
	Организация деятельности по приёмке спектаклей и концертных программ	в течение года	Гончарова Т.В. Алексеева Н.В. Мальшев А.П.	справки
	Организация деятельности по реализации творческих проектов на территории Кремлёвского парка в летний период	июнь - август	Гончарова Т.В. Косач О.В. Мартыщенко А.В.	письма

4. КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА

Направление деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Итоговый документ
1	2	3	4	5
4.1. Кадровое делопроизводство	Ведение кадровой документации (личных дел, трудовых книжек, др.)	-«-	специалисты комитета	пакет документов
	Оформление документов о кадровом резерве, графике отпусков, о награждениях, юбилейных датах.	-«-	Волкова Т.В.	информация
	Сводный отчет ф.6 «О численности работающих и забронированных военнообязанных в учреждениях»	декабрь	Михайлова А.С.	отчет

1	2	3	4	5
4.2. Повышение квалификации руководителей учреждений и специалистов комитета	Организация обучающих семинаров по повышению квалификации руководителей подведомственных учреждений и специалистов комитета	в течение года	Якурин А.В.	приказ, смета, договор
	Участие в семинарах, конференциях, тренингах, курсах различных уровней и направлений	-«-	Якурин А.В., специалисты комитета	приказ
4.3. Организация работы по повышению квалификации специалистов подведомственных учреждений	Организация обучения: - преподавателей ДМШ, ДХШ, - групп библиотекарей и сотрудников досуговых учреждений среднего звена, - специалистов комитета и руководителей учреждений на курсах по вопросам организации охраны труда	-«-	специалисты комитета	приказ отчет
	Организация обучения специалистов и руководителей учреждений на курсах Го и ЧС	-«-	Волкова Т.В.	пакет документов
4.4. Моральное и материальное стимулирование труда работников	Организация работы по определению и установлению размера надбавок к должностным окладам руководителей	декабрь, август	Гончарова Т.В., Круглова Е.А., специалисты комитета	приказ, протокол
	Оформление материалов на государственные награды и награды областного и муниципального уровней		Смелкова Е.Л., специалисты комитета	пакет документов

5. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСАМИ

Направление деятельности	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Итоговый документ
1	2	3	4	5
5.1. Реализация мер по поддержке МТБ сферы культуры	Организация текущих ремонтов. Контроль. Организация технической экспертизы зданий	в течение года	специалисты комитета	акты приемки
	Подготовка подведомственных учреждений к работе в осенне-зимний период 2017-2018 гг.	1-3 квартал	Волкова Т.В.	пакет документов
	Проведение инвентаризации материальных ценностей и бюджетных средств подведомственных учреждений	декабрь	Круглова Е.А.	акт
5.2. Охрана труда	Контроль выполнения плана мероприятий по предупреждению пожаров в муниципальных учреждениях, исполнения программ пожарной безопасности, предписаний органов Госпожнадзора	в течение года	Яковлев	план
	Проведение инструктажей сотрудников комитета по вопросам охраны труда и пожарной безопасности	-«-	Орлов В.Н.	журнал инструктажей
	Контроль за выполнением нормативных правовых документов по вопросам охраны труда	-«-	Орлов В.Н.	пакет документов

1	2	3	4	5
	Проверки деятельности подведомственных учреждений по вопросам организации антитеррористической защищённости и охраны труда	-«-	специалисты комитета	справки
5.3. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений	Распределение бюджетных средств и согласование бюджета на 2017 год	январь	Гончарова Т.В., Круглова Е.А.	
	Согласование плана ФХД и штатных расписаний подведомственных учреждений	-«-	Гончарова Т.В., Круглова Е.А.	
	Сведения о состоянии кредиторской задолженности	Ежемесячно	Назарова М.И.	
	Налоговая декларация по транспортному налогу	годовая	Маковская Е.В.	
	Налоговая декларация по НДС	ежеквартально	Андреева Е.А.	
	Налоговая декларация по налогу на имущество	-«-	Назарова В.С.	
	Сведения о наличии и движении основных фондов некоммерческих организаций (ф.11 краткая)	годовая	Назарова В.С.	
	Отчет о прибылях и убытках ф.2	ежеквартально	Маковская Е.В.	
	Налоговая декларация по земельному налогу	годовая	Маковская Е.В.	
	Сведения индивидуального (персонифицированного) учета	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР, страховым взносам на ОМС и ТФОМС плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (ф. РСВ-1 ПФР)	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (форма- 4ФСС)	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Отчет по энергосбережению	-«-	Ларина И.А.	
	Сведения по услугам, полученным от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности	ежемесячно	Марочкина О.М.	
Отчет о производстве и отгрузке товаров и услуг	-«-	Марочкина О.М.		
Отчет об исполнении бюджета, отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	-«-	Маймулина В.С. Дашкова Г.М.		
Сведения о численности, з/плате и движении работников (ф. П4)	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.		

1	2	3	4	5
	Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (ф. ЗП-образование)	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Сведения о численности и оплате труда работников сферы культуры по категориям персонала (ф. ЗП-культура)	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Авторский надзор	-«-	Маковская Е.В.	
	Отчет о штатах и контингентах	6-мес., 9-мес., годовой	Назарова М.И.	
	Сведения о доходах физических лиц	-«-	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Предоставление годовой, бухгалтерской отчетности	-«-	Круглова Е.А.	
	Переоценка основных средств	-«-	Назарова В.С.	
	Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований	6-мес., 9-мес., годовой	Назарова М.И.	
	Отчет о проведении торгов Ф1-торги	-«-	Андреева Е.А.	
	Расчет на установление лимита кассы	-«-	Андреева Е.А.	
	Сведения об объеме платных услуг за год	-«-	Марочкина О.М.	
	Сведения о расходах на оплату труда работников муниципальных учреждений культуры (обл. комитет культуры)	ежеквартально	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Сведения о численности работников муниципальных учреждений В.Новгорода с указанием фактических затрат на их денежное содержание	ежеквартально	Петрова Л.В. Захарова И.В. Алексеева Т.С.	
	Сведения об инвестициях в основной капитал	По мере поступления	Марочкина О.М.	
5.4. Разработка предложений по финансированию сферы культуры	Реализация Положения «О порядке оказания платных услуг бюджетными учреждениями Великого Новгорода», утверждённого Постановлением Администрации Великого Новгорода от 30.07.2007 № 161	в течение года	Гончарова Т.В., Круглова Е.А.	
	Подготовка проекта бюджета на 2018 год	август	Гончарова Т.В., Яковлев И.Н. Круглова Е.А.	
	Разработка и утверждение тарифов на услуги учреждений культуры	-«-	Гончарова Т.В., Круглова Е.А.	
	Разработка нормативов обеспечения муниципального задания на 2017год	-«-	Круглова Е.А.	

1	2	3	4	5
5.5. Контроль финансово-хозяйственной деятельности	Проверка порядка эксплуатации основных фондов, имущества учреждений культуры	-«-	Круглова Е.А.	приказ, инвентаризационная опись
	Проверка целевого расходования бюджетных средств	-«-	Круглова Е.А.	справка
	Контроль за исполнением Положения о порядке установления и регулирования цен и тарифов на услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и бюджетными учреждениями	-«-	Круглова Е.А.	справка, приказ
	Организация работы по проведению проверок в соответствии с Порядком осуществления финансового контроля в муниципальных учреждениях, подведомственных комитету культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода	-«-	Гончарова Т.В. Круглова Е.А.	пакет документов

ИО председателя комитета

Т.В. Гончарова