

# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 ноября 2010 г. N 4741

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 01.02.2011 N 213, от 17.01.2014 N 351, от 29.09.2014 N 5126,  
от 26.11.2014 N 6168, от 21.11.2016 N 5322, от 18.03.2019 N 939)

В соответствии с [Уставом](#) муниципального образования - городского округа Великий Новгород, на основании постановления Администрации Великого Новгорода от 29.03.2010 N 1058 "О внесении изменений в штатное расписание Администрации Великого Новгорода" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о комитете культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Великого Новгорода:

от 25.04.2003 N 108 "Об утверждении Положения о комитете культуры и молодежной политики Администрации города";

от 15.05.2006 N 243 "О внесении изменения в Положение о комитете культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Новгород".  
(п. 3 введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 17.01.2014 N 351)

Мэр Великого Новгорода  
Ю.И.БОБРЫШЕВ

Утверждено  
постановлением  
Администрации Великого Новгорода  
от 02.11.2010 N 4741

### ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЛИКОГО НОВГОРОДА

Список изменяющих документов  
(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода  
от 01.02.2011 N 213, от 17.01.2014 N 351, от 29.09.2014 N 5126,  
от 26.11.2014 N 6168, от 21.11.2016 N 5322, от 18.03.2019 N 939)

## 1. Общие положения

1.1. Положение о комитете культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода (далее - Положение) определяет основные задачи, функции, права и организацию деятельности комитета культуры и молодежной политики (далее - комитет), который является структурным подразделением Администрации Великого Новгорода - исполнительным органом управления в части исполнения полномочий Администрации Великого Новгорода в области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики.

1.2. Комитет в своей деятельности подотчетен Мэру Великого Новгорода и несет ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов государственной власти Новгородской области и органов местного самоуправления муниципального образования - городского округа Великий Новгород, [Уставом](#) муниципального образования - городского округа Великий Новгород, а также настоящим Положением.

1.4. В ведении комитета находятся относящиеся к муниципальной собственности Великого Новгорода муниципальные учреждения и организации культуры, искусства, дополнительного образования детей, сферы молодежной политики (далее - подведомственные муниципальные учреждения), а также объекты культурного наследия, находящиеся в муниципальной собственности.

1.5. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Великого Новгорода, Думой Великого Новгорода, органами государственной власти и хозяйствующими субъектами. На основе партнерского взаимодействия комитет сотрудничает с общественными, некоммерческими организациями и организациями других правовых форм, в том числе с организациями, деятельность которых направлена на сохранение исторического и культурного наследия Великого Новгорода.

1.6. Комитет является юридическим лицом, имеет печать, штампы, бланки со своими реквизитами, смету доходов и расходов, распорядительный лицевой счет, лицевой счет получателя бюджетных средств, открытый в комитете финансов Администрации Великого Новгорода.

1.7. Комитет владеет на праве оперативного управления муниципальным имуществом, переданным в пользование комитетом по управлению муниципальным имуществом Великого Новгорода, в соответствии с его целевым назначением.

1.8. Комитет финансируется из бюджета Великого Новгорода.

1.9. Место нахождения комитета: Большая Московская ул., д. 37/9.  
(п. 1.9 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 17.01.2014 N 351)

## 2. Задачи комитета

Основной задачей комитета является реализация на территории Великого Новгорода полномочий Администрации Великого Новгорода по исполнению законодательства Российской Федерации, регионального и местного законодательства в области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики, которая включает в себя:

разработку и реализацию стратегических целей и задач, программ в области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики;

оценку эффективности, анализ и мониторинг состояния сферы культуры, искусства, дополнительного образования детей, молодежной политики и объектов культурного наследия в Великом Новгороде;

создание условий для функционирования и развития сферы культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики;

организацию предоставления библиотечно-информационного обслуживания граждан;

организацию предоставления услуг по дополнительному образованию детей в сфере культуры и искусства;

организацию досуга и обеспечение жителей Великого Новгорода услугами организаций культуры, проведение праздников и культурных мероприятий;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Великом Новгороде;

создание и содержание музеев, иных музейных форм, организация работы музейных экспозиций;

создание условий для развития театральной, концертной, выставочной и иной творческой деятельности;

организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;

сохранение, использование и популяризацию культурно-исторического наследия, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности Великого Новгорода, поддержку традиционной народной культуры;

охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах Великого Новгорода;

формирование кадрового состава, организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников муниципальных учреждений культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики;

иные вопросы в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Функции комитета**

3.1. Разрабатывает проекты нормативных правовых актов по вопросам культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики.

3.2. Разрабатывает и реализует концепции, стратегии, планы и целевые программы по обеспечению культурного обслуживания населения, развития сферы культуры, искусства, дополнительного образования детей и молодежной политики, патриотического воспитания населения, сохранения культурного наследия Великого Новгорода.

3.3. Участвует в реализации муниципальных, региональных и федеральных программ в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей и молодежной политики, сохранения культурного наследия Великого Новгорода и иных сферах.

3.4. Определяет потребность в муниципальном заказе на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения муниципального образования - городского округа Великий Новгород в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики.

3.5. Создает условия для массового отдыха жителей Великого Новгорода.

3.6. Вносит предложения о создании, реорганизации и ликвидации с целью оптимизации процесса функционирования сети муниципальных учреждений в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики, необходимых для осуществления полномочий Администрации Великого Новгорода по решению вопросов местного значения.

3.7. При осуществлении муниципального контроля за исполнением гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования - городского округа Великий Новгород в сфере гастрольно-концертной деятельности и иных зрелищных мероприятий и в сфере организации деятельности дискотек и диско клубов на территории городского округа Великий Новгород должностное лицо комитета, включенное в [Перечень](#) должностных лиц Администрации Великого Новгорода, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль в сфере гастрольно-концертной деятельности и иных зрелищных мероприятий и в сфере организации деятельности дискотек и диско клубов на территории городского округа Великий Новгород, утвержденный постановлением Администрации Великого Новгорода от 21.07.2014 N 3856 (далее - уполномоченные должностные лица):  
(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 26.11.2014 N 6168)

3.7.1. Составляет протоколы об административных правонарушениях;

3.7.2. Подготавливает и направляет материалы об административных правонарушениях на рассмотрение административной комиссии муниципального образования - городского округа Великий Новгород;

3.7.3. Осуществляет фотофиксацию факта административного правонарушения;

3.7.4. Выдает предписания об устранении нарушений с установлением сроков исполнения и контроль за их исполнением.  
(п. 3.7 в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.09.2014 N 5126)

3.8. В области культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики:

3.8.1. Формирует реестр муниципальных услуг (функций), оказываемых (исполняемых) населению и юридическим лицам Великого Новгорода комитетом, подведомственными муниципальными учреждениями и иными учреждениями (организациями), на выполнение которых направляются средства бюджета Великого Новгорода;

3.8.2. Устанавливает требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;

3.8.3. Формирует административные регламенты предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций, устанавливает стандарты и порядок предоставления муниципальных услуг;

3.8.4. Определяет в установленном порядке цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений, согласовывает их уставы, заслушивает отчеты об их деятельности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами

муниципального образования - городского округа Великий Новгород;

3.8.5. Организует и координирует участие подведомственных муниципальных учреждений в комплексном социально-экономическом развитии территории;

3.8.6. Взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам культуры, искусства, дополнительного образования детей, молодежной политики, сохранения культурного наследия, относящимся к компетенции муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

3.8.7. Содействует развитию и укреплению материально-технической базы подведомственных муниципальных учреждений;

3.8.8. Организует библиотечное обслуживание населения, комплектование фондов библиотек муниципального образования - городского округа Великий Новгород;

3.8.9. Организует культурно-досуговое обслуживание населения, предоставление доступа к произведениям исполнительского искусства (театральным постановкам, представлениям, концертным программам и т.п.), содействует развитию народного творчества и организации экспозиционно-выставочной деятельности;

3.8.10. Организует предоставление населению дополнительного образования по программам дополнительного образования детей в области культуры и искусства;

3.8.11. Создает условия для творческой реализации граждан, организации театральной, концертной, выставочной и иной творческой деятельности;

3.8.12. Пропагандирует достижения в сфере культуры и молодежной политики, содействует организации рекламной и издательской деятельности в пределах компетенции комитета;

3.8.13. Обеспечивает открытость культурной и молодежной политики, организует проведение социологических исследований в пределах своей компетенции;

3.8.14. Организует деятельность:

городского совета молодежи при Администрации Великого Новгорода;

городского межведомственного совета по вопросам патриотического воспитания населения Великого Новгорода;

городского методического совета детских музыкальных школ и школ искусств Великого Новгорода;

комиссии по увековечению значимых событий истории Великого Новгорода, памяти выдающихся личностей;

коллегии комитета культуры и молодежной политики Администрации Великого Новгорода;

3.8.15. Рассматривает обращения граждан и принимает по ним необходимые меры. Осуществляет прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции комитета, контролирует рассмотрение подведомственными муниципальными учреждениями обращений граждан;

3.8.16. Осуществляет сотрудничество с международными, зарубежными, региональными и

иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

3.8.17. Организует на территории Великого Новгорода деятельность рабочих групп, проведение совещаний, конференций, конкурсов по вопросам подготовки и проведения общегородских и праздничных мероприятий различного вида, уровня и тематики;

3.8.18. Выполняет иные функции в сфере культуры, искусства, дополнительного образования детей, культурного наследия и молодежной политики в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством органов государственной власти Новгородской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Великого Новгорода.

3.9. В области кадровой политики:

3.9.1. Анализирует кадровое обеспечение и состояние кадрового потенциала подведомственных муниципальных учреждений;

3.9.2. Координирует работу по подготовке и переподготовке кадров, проводит аттестацию работников подведомственных муниципальных учреждений, осуществляет методическое обеспечение подведомственных муниципальных учреждений;

3.9.3. Ходатайствует о представлении работников подведомственных муниципальных учреждений к наградам, премиям, почетным званиям и другим видам поощрений в установленном порядке.

3.10. В области финансово-экономической деятельности:

3.10.1. Формирует и утверждает муниципальные задания с учетом нормативов финансовых затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственным муниципальным учреждениям и осуществляет контроль за их выполнением;

3.10.2. Составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным муниципальным учреждениям и исполняет соответствующую часть бюджета;

3.10.3. Утверждает сметы бюджетных доходов и расходов подведомственных муниципальных учреждений и принимает к сведению сметы доходов и расходов этих учреждений из внебюджетных источников;

3.10.4. Разрабатывает проекты нормативов расходов бюджета Великого Новгорода в сфере культуры;

3.10.5. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы финансирования подведомственных муниципальных учреждений, организации и оплаты труда, социальной защиты работников сферы культуры и молодежной политики;

3.10.6. Составляет сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственных муниципальных учреждений и предоставляет ее в установленном порядке;

3.10.7. Осуществляет финансовый контроль за подведомственными муниципальными учреждениями в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного их использования;

3.10.8. Формирует доклад о результатах и основных направлениях деятельности главных распорядителей средств бюджета Великого Новгорода в соответствии со стратегическими целями развития Великого Новгорода;

3.10.9. Согласовывает подведомственным муниципальным учреждениям тарифы и стоимость услуг, оказываемых на платной основе.

#### **4. Права комитета**

Для решения поставленных перед комитетом задач и выполнения возложенных на него функций комитет имеет право:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 29.09.2014 N 5126)

запрашивать и получать в установленном порядке у структурных подразделений Администрации Великого Новгорода, юридических и физических лиц информационно-аналитические материалы, а также данные (включая статистические), необходимые для осуществления возложенных на комитет задач;

вносить в установленном порядке предложения, проекты постановлений и распоряжений Администрации Великого Новгорода, решений Думы Великого Новгорода по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

издавать в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения подведомственными муниципальными учреждениями, давать по ним разъяснения, осуществлять контроль за их исполнением;

вносить совместно с комитетом по управлению муниципальным имуществом Великого Новгорода предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных муниципальных учреждений в установленном порядке;

осуществлять контроль за деятельностью подведомственных муниципальных учреждений в пределах своей компетенции;

представлять в комитет муниципальной службы Администрации Великого Новгорода информацию в форме представления для назначения на должность и освобождения от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений в установленном порядке;

вносить предложения Мэру Великого Новгорода о применении к руководителям подведомственных муниципальных учреждений мер поощрения и дисциплинарного взыскания в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

формировать творческие организационные комитеты и рабочие группы для решения конкретных задач в сфере культуры и молодежной политики;

заключать договоры в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Администрации Великого Новгорода и Думы Великого Новгорода;

проводить конференции, семинары, совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

подготавливать предложения по осуществлению реконструкции, ремонта помещений, занимаемых подведомственными муниципальными учреждениями, осуществлять необходимые взаимодействия по обеспечению контроля за ведением ремонтных работ;

подготавливать и распространять информацию о культурной жизни города, планах и перспективах развития сферы культуры, искусства, дополнительного образования детей, охраны культурного наследия и молодежной политики на территории Великого Новгорода;

оказывать содействие в организации и проведении культурных мероприятий и событий

различного уровня, формировать культурную составляющую туристических продуктов;

разрабатывать и проводить мероприятия по сохранению и приумножению национального культурно-исторического наследия, развитию краеведения, обеспечению образовательной и просветительской деятельности;

осуществлять на территории Великого Новгорода деятельность по реализации права граждан на отдых и удовлетворение духовных потребностей, обеспечению условий для развития профессионального искусства и любительского творчества: организовывать проведение смотров, конкурсов, фестивалей, встреч и иных культурно-досуговых мероприятий различного вида и форм, в том числе имеющих международный, всероссийский, региональный и муниципальный статус;

осуществлять поддержку молодежных организаций, объединений, клубов и инициативных групп, действующих в соответствии с законодательством Российской Федерации, создавать условия для их развития и творческой реализации;

согласовывать в установленном порядке уставы подведомственных муниципальных учреждений;

заключать в установленном порядке соглашения с общественными организациями о совместной деятельности;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущен пропуск текста, восстановить по смыслу который не представляется возможным.

выступать в качестве муниципального заказчика при заключении муниципального контракта в соответствии с частями 6, 8 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

(в ред. Постановления Администрации Великого Новгорода от 26.11.2014 N 6168)

заслушивать отчеты руководителей подведомственных муниципальных учреждений, иных организаций сферы культуры, а также организаций, заключивших с комитетом соглашения (иные договорные обязательства, выраженные в письменной форме) о совместной деятельности, принимать (выдавать) по ним соответствующие решения и рекомендации;

привлекать в установленном порядке в бюджет Великого Новгорода средства спонсоров и меценатов для реализации программ в области культуры и искусства, дополнительного образования детей и молодежной политики, сохранения культурного наследия;

представлять в установленном порядке сотрудников комитета, работников культуры, искусства, дополнительного образования детей, творческие коллективы и исполнителей к государственным наградам, почетным званиям, награждению почетными грамотами различной ведомственной принадлежности;

учреждать отраслевые почетные грамоты и благодарственные письма;

содействовать в приобретении и создании произведений изобразительного, прикладного и музыкального искусства, драматургии, изделий мастеров народных промыслов и ремесел;

осуществлять на территории Великого Новгорода деятельность по увековечению значимых событий истории Великого Новгорода, памяти выдающихся личностей, установке мемориальных досок, памятников, малых скульптурных форм и иных форм благоустройства



городской среды;

на иные права и полномочия в интересах развития культурной и молодежной политики, сохранения культурного наследия города в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, решениями Думы Великого Новгорода, постановлениями и распоряжениями Администрации Великого Новгорода;

требовать соблюдения юридическими, должностными лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами нормативных правовых актов, контроль за исполнением которых возложен на комитет, выдавать в лице уполномоченных должностных лиц предписания об устранении нарушений действующих нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устанавливать сроки исполнения и контролировать их соблюдение; (абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 29.09.2014 N 5126; в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 26.11.2014 N 6168)

при выявлении нарушений законодательства Российской Федерации, Новгородской области, решений Думы Великого Новгорода, постановлений Администрации Великого Новгорода, других нормативных правовых актов органов местного самоуправления, контроль за исполнением которых возложен на комитет, составлять в лице уполномоченных должностных лиц протоколы и направлять дела об административных правонарушениях на рассмотрение административной комиссии муниципального образования - городского округа Великий Новгород.

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации Великого Новгорода от 29.09.2014 N 5126; в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 26.11.2014 N 6168)

## **5. Обеспечение деятельности комитета**

Информационное, документационное, правовое, материально-техническое обеспечение деятельности комитета осуществляют соответствующие подразделения Администрации Великого Новгорода.

## **6. Структура комитета**

6.1. Структура и численность сотрудников комитета определяется штатным расписанием Администрации Великого Новгорода.

6.2. Исключен. - [Постановление](#) Администрации Великого Новгорода от 01.02.2011 N 213.

6.3. Работники комитета принимаются на работу и увольняются с работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. При комитете могут создаваться советы, комиссии и иные коллегиальные органы для рассмотрения важнейших вопросов, принятия управленческих решений в пределах компетенции комитета.

6.5. В соответствии с областным [законом](#) от 1 февраля 2016 г. N 914-ОЗ "Об административных правонарушениях" сотрудники комитета уполномочены составлять протоколы об административных правонарушениях.

(в ред. постановлений Администрации Великого Новгорода от 21.11.2016 N 5322, от 18.03.2019 N 939)

## **7. Руководство комитетом**

7.1. Комитет возглавляет председатель комитета, назначаемый и освобождаемый от должности Мэром Великого Новгорода в установленном законом порядке.

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 17.01.2014 N 351)

7.2. Председатель комитета:

(в ред. [Постановления](#) Администрации Великого Новгорода от 17.01.2014 N 351)

осуществляет руководство комитетом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет задач;

координирует деятельность подведомственных муниципальных учреждений, проводит работу по сохранению и приумножению национального культурно-исторического наследия, по поддержке и развитию самодеятельного творчества;

вносит предложения Мэру Великого Новгорода в установленном порядке о принятии на работу и увольнении работников комитета, представляет в комитет муниципальной службы Администрации Великого Новгорода информацию в форме представления для назначений на должность и освобождения от должности руководителей подведомственных муниципальных учреждений в установленном порядке, утверждает их должностные инструкции;

вносит на рассмотрение коллегии Администрации Великого Новгорода, Думы Великого Новгорода вопросы, входящие в компетенцию комитета;

представляет Администрацию Великого Новгорода по вопросам, относящимся к компетенции комитета, в различных учреждениях, организациях, органах государственной власти, правоохранительных органах и действует от имени комитета без доверенности;

заключает в установленном порядке с учреждениями и организациями договоры в пределах компетенции комитета;

согласовывает уставы подведомственных муниципальных учреждений, утверждает положения о структурных подразделениях комитета, а также в пределах предоставленных ему полномочий подписывает другие документы;

издает в пределах компетенции комитета приказы, обязательные для исполнения всеми подведомственными муниципальными учреждениями;

подписывает финансовые документы комитета;

контролирует соблюдение финансовой дисциплины в комитете и подведомственных муниципальных учреждениях, утверждает перечень лиц, имеющих право подписи первичных учетных документов;

вносит в установленном порядке предложения о награждении наиболее отличившихся работников комитета и руководителей подведомственных муниципальных учреждений;

организует работу Наблюдательного совета по контролю за деятельностью муниципальных учреждений и организаций культуры, искусства, дополнительного образования, культурного наследия и молодежной политики, курируемых комитетом;

координирует международные культурные и молодежные связи, представляет интересы Великого Новгорода на международных конференциях, фестивалях по вопросам культуры, искусства, дополнительного образования, молодежной политики и культурного наследия, организует работу по взаимодействию с городами, входящими в состав Союза городов Центра и Северо-Запада России, союза европейских городов "Ганза Нового времени" и Союза русских ганзейских городов;

осуществляет прием граждан по вопросам деятельности комитета и подведомственных

муниципальных учреждений, а также рассматривает обращения граждан в установленном порядке.

## **8. Ответственность комитета**

8.1. Всю полноту административной, материальной, дисциплинарной и иной ответственности за своевременность, качество и объем выполнения задач и функций, возложенных на комитет настоящим Положением, несет председатель комитета.

8.2. Порядок привлечения к ответственности председателя и других работников комитета производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями работников, их трудовыми договорами.

## **9. Заключительные положения**

Реорганизация, ликвидация комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При реорганизации, ликвидации комитета обеспечивается соблюдение прав его работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

---